



ประกาศสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงกลาโหม
เรื่อง การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการ

ด้วย สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงกลาโหม มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการ จำนวน ๒ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้.-

๑. ตำแหน่งที่จะจ้าง กลุ่มงาน จำนวน อัตราค่าตอบแทน และสถานที่รับสมัคร

๑.๑ ตำแหน่ง พนักงานบริการ กลุ่มงานบริการ จำนวน ๒ อัตรา อัตราค่าตอบแทน
แรกบรรจุ เดือนละ ๑๐,๔๓๐.- บาท มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามกำหนดหน้าที่โดยย่อ ดังนี้

๑.๑.๑ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริการด้านห้องประชุม ห้องรับรอง บ้านพักรับรอง สโมสร
แหล่งสมาคม ฌาปนสถาน และสถานที่อื่นๆ ที่กำหนด

๑.๑.๒ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรวบรวมและรับ - ส่ง เอกสารและพัสดุ

๑.๑.๓ ต้อนรับและบริการในการจัดเลี้ยง งานเลี้ยงรับรอง งานพิธีต่างๆ และผู้ที่
มาใช้สถานที่นั้นๆ

๑.๑.๔ ดูแลรักษา ทำความสะอาดบริเวณอาคาร สถานที่ พัสตุ อุปกรณ์ และทรัพย์สิน
ที่เกี่ยวข้อง

๑.๑.๕ ติดต่อราชการตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

๑.๑.๖ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับราชการ หรือตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

๑.๒ สถานที่รับสมัคร แผนกธุรการและกำลังพล กองกลาง สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงกลาโหม
ภายในศาลาว่าการกลาโหม ถนนสนามไชย แขวงพระบรมมหาราชวัง เขตพระนคร กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๒๔ ๐๗๑๗

๒. ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ และสามารถ
พิจารณาทำสัญญาจ้างต่อได้

๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๓.๑.๑ เป็นผู้มีสัญชาติไทย

๓.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ (นับถึงวันรับสมัคร)

๓.๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์
ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๓.๑.๔ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น
ของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น

/๓.๑.๕ ไม่เป็น....

๓.๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๓.๑.๖ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความใน มาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. ๒๔๙๗

๓.๑.๗ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

๓.๑.๘ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๑.๙ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม และไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๓.๑.๑๐ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๑.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี

๓.๑.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ

ความใน ๓.๑ ไม่ให้ใช้บังคับกับพนักงานราชการชาวต่างประเทศซึ่งส่วนราชการจำเป็นต้องจ้างตามข้อผูกพันหรือตามความจำเป็นของส่วนราชการนั้นๆ

ผู้ที่เป็นพนักงานราชการจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามวรรคหนึ่งตลอดเวลาที่ดำรงสถานะเป็นพนักงานราชการ เว้นแต่คุณสมบัติตาม ๓.๑.๗

การจ้างบุคคลผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปีตามวรรคหนึ่งเข้าเป็นพนักงานราชการต้องกำหนดให้บุคคลผู้นั้นยื่นหนังสือรับรองความประพฤติว่าไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคมตามแบบที่สำนักงาน ก.พ.กำหนด เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย โดยกำหนดให้นายทหารสัญญาบัตรชั้นยศ ตั้งแต่ร้อยตรี เรือตรี เรืออากาศตรี หรือข้าราชการพลเรือนในตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการขึ้นไป เป็นผู้รับรองความประพฤติหรือรับรองการจ้างงานของพนักงานราชการในแบบหนังสือรับรองความประพฤติ

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะ

๓.๒.๑ เพศชาย หรือเพศหญิง

๓.๒.๒ อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี ณ วันรับสมัคร

๓.๒.๓ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า

๔. การสมัครสอบและวิธีการสมัครสอบ

๔.๑ การสมัครสอบและวิธีการสมัครสอบ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบสามารถดูรายละเอียดได้ที่ เว็บไซต์ <https://omd.mod.go.th> โดยขอรับใบสมัครที่ แผนกธุรการและกำลังพล กองกลาง สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงกลาโหม ภายในศาลาว่าการกลาโหม ตั้งแต่วันศุกร์ที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง วันศุกร์ที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ

๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๔.๒.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑x๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๔.๒.๒ บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา ๒ ชุด

๔.๒.๓ หลักฐานแสดงคุณวุฒิการศึกษา พร้อมสำเนา จำนวน ๒ ชุด โดยใช้ใบสุทธิหรือประกาศนียบัตร หรือทะเบียนแสดงผลการศึกษา

๔.๒.๔ ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านของผู้สมัคร และบิดา มารดา ผู้ให้กำเนิด พร้อมสำเนา จำนวน ๒ ชุด หรือสำเนาทะเบียนบ้านที่นายทะเบียนรับรอง เพื่อแสดง วัน เดือน ปีเกิด และสัญชาติที่ชัดเจน

- กรณีที่บิดา และ/หรือ มารดา ไม่ได้อยู่ในทะเบียนบ้านฉบับเดียวกันกับผู้สมัครให้นำทะเบียนบ้านของบิดา และมารดา มาแสดงด้วย

- กรณีที่บิดา และ/หรือ มารดา ถึงแก่กรรม และไม่มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านให้นำใบมรณบัตรหรือหลักฐานอื่นของทางราชการมาแสดงประกอบ เพื่อแสดงสัญชาติของบิดา มารดาด้วย

- กรณีที่ ปู่ ย่า ตา ยาย มิได้ระบุว่าเป็นสัญชาติไทย จะต้องแสดงหลักฐานของบิดา มารดา แล้วแต่กรณีว่ามีสัญชาติไทยโดยกำเนิด มิใช่โดยการแปลงสัญชาติ

๔.๒.๕ สำเนาเอกสารการเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี)

๔.๒.๖ หลักฐานทางทหาร สด.๓ หรือ สด.๘ หรือ สด.๔๓ หรือ รด.ปี๓ ฉบับตัวจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๒ ชุด มาแสดงด้วย

๔.๒.๕ ค่าธรรมเนียมการสอบ จ่ายค่าธรรมเนียมการสอบ ณ จุดรับสมัครในอัตรา ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๔.๓ หลักฐานการรายงานตัวที่ผู้สมัครต้องนำติดตัวมาในวันรายงานตัว วันสอบ วันประกาศผลสอบ และวันทำสัญญาจ้าง ประกอบด้วย

๔.๓.๑ หลักฐานตามข้อ ๔.๒

๔.๓.๒ หลักฐานการได้รับการอนุญาตจากหัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัด (ถ้ามี)

๔.๓.๓ หลักฐานฉบับตัวจริง เจ้าหน้าที่จะคืนให้เมื่อตรวจสอบแล้วเสร็จในวันที่ยื่นหลักฐาน

๔.๓.๔ เอกสารที่ สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงกลาโหม ออกให้

๔.๔ หลักฐานการสมัครและรายงานตัวที่เป็นสำเนา ผู้สมัครต้องลงชื่อรับรองทุกฉบับ

๔.๕ การยื่นใบสมัคร ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ณ สถานที่รับสมัครตามข้อ ๑.๒ ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึง วันศุกร์ที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ

๕. เงื่อนไขในการรับสมัครและการสอบ

๕.๑ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองว่าตนเองเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะ ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครจริง หากปรากฏในภายหลังว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติดังกล่าว ไม่ครบถ้วน และ/หรือ ไม่ตรงตามที่กำหนดไว้จะถูกต้องสิทธิ์ในการสอบและการบรรจุเข้ารับราชการทันที

/ ๕.๒ ผู้สมัครสอบ...

๕.๒ ผู้สมัครสอบต้องรับรองเอกสารทุกฉบับที่นำมาแสดงต่อคณะกรรมการในทุกขั้นตอนว่าเป็นเอกสารที่ทางราชการออกให้จริง หากตรวจสอบแล้วปรากฏว่าเป็นเอกสารที่มีใช้ทางราชการออกให้จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๕.๓ ผู้สมัครสอบจะต้องกรอกรายละเอียดข้อมูล ลงในใบสมัครให้ครบถ้วน กรณีมีข้อผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบเอง คณะกรรมการฯ จะเป็นผู้พิจารณาว่าจะมีสิทธิ์ในการสมัครสอบหรือไม่

๕.๔ ผู้สมัครสอบจะต้องติดตามประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการสอบคัดเลือกในครั้งนี้นี้ของสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงกลาโหม ตลอดจนประกาศของคณะกรรมการฯ อย่างใกล้ชิด

๕.๕ ผู้สมัครสอบที่ผ่านการคัดเลือก ยินดีให้ทางราชการพิจารณาบรรจุเป็นพนักงานราชการ ทั้งในสถานที่กรุงเทพฯ และปริมณฑล หากผู้สมัครไม่พึงประสงค์บรรจุตามที่กำหนด ถือว่าผู้สมัครสอบสละสิทธิ์การบรรจุเป็นพนักงานราชการทุกกรณี

๕.๖ ผู้สมัครสอบต้องใช้คุณสมบัติตามที่ประกาศรับสมัครเท่านั้น ทั้งนี้ไม่สามารถใช้คุณสมบัติที่สูงกว่ามาขอรับค่าตอบแทนตามคุณสมบัติได้

๕.๗ หากการดำเนินการสอบพบการทุจริตในการสอบ คณะกรรมการฯ มีสิทธิ์ยกเลิกการสอบและผลการสอบทั้งหมด โดยไม่คืนค่าสมัครสอบแต่อย่างใด

๕.๘ ผู้สมัครต้องรับรองตนเองว่า มีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศรับสมัครทุกประการ หากทางราชการตรวจสอบพบว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร ไม่ว่าจะขั้นตอนใด เช่น การสมัครสอบ การประกาศผล การรายงานตัว ถึงแม้จะส่งหลักฐานหรือสัญญาแล้วก็ตาม ถือว่าผู้สมัครสอบขาดคุณสมบัติมาตั้งแต่ข้างต้น ไม่มีสิทธิ์เข้ารับราชการหรือหากมีคำสั่งบรรจุเข้ารับราชการแล้ว ก็สามารถยกเลิกการบรรจุเข้ารับราชการได้

๕.๙ เมื่อได้รับบัตรประจำตัวสอบแล้ว ต้องจำหน่ายเลขประจำตัวสอบไว้ และนำบัตรประจำตัวสอบติดตัวตลอดในห้วงการสอบ ถ้าไม่มีบัตรประจำตัวสอบไปแสดงต่อคณะกรรมการฯ “จะไม่มีสิทธิ์เข้าสอบ”

๕.๑๐ ผู้สมัครสอบจะต้องเตรียม “บัตรประจำตัวสอบ” และ “บัตรประจำตัวประชาชน” ไว้ให้กรรมการควบคุมการสอบด้วย

๕.๑๑ เมื่อกรรมการควบคุมการสอบแจกปัญหาสอบและใบคำตอบแล้ว ห้ามผู้สมัครสอบเปิดอ่านปัญหาสอบก่อนที่หัวหน้ากรรมการควบคุมการสอบสั่ง (หากมีข้อสงสัยให้ยกมือและถามกรรมการควบคุมการสอบ)

๕.๑๒ เมื่อเริ่มทำข้อสอบ จะไม่อนุญาตให้ผู้สมัครสอบที่มาถึงห้องสอบช้าเกินกว่า ๑๐ นาที นับจากเวลาเริ่มต้นสอบ เข้าห้องสอบในทุกกรณี และผู้ที่เข้าสอบจะต้องอยู่ในห้องสอบจนกว่าจะสิ้นสุดเวลาสอบ จะออกจากห้องสอบก่อนเวลาไม่ได้

๕.๑๓ ห้ามนั่งคิดที่หมายเลขที่นั่งสอบของตนเองและห้ามลงหมายเลขประจำตัวสอบที่ไม่ใช่หมายเลขประจำตัวของตนเองในใบคำตอบ (กรณีนี้ ถือว่ามีเจตนาทุจริตในการสอบ)

๕.๑๔ ห้ามแสดงกริยาที่อาจจะส่อไปในทางทุจริต ทุกกรณี

๕.๑๕ กรณีทำบัตรประจำตัวสอบหาย ให้แจ้ง แผนกธุรการและกำลังพล กองกลาง สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงกลาโหม เพื่อขอออกบัตรประจำตัวสอบแทน

๕.๑๖ ผู้สมัครสอบที่จัดทำสัญญาบรรจุเป็นพนักงานราชการและส่งสัญญาเพื่อบรรจุเป็นพนักงานราชการแล้ว ไม่เป็นข้อผูกพันกับทางราชการในการบรรจุเป็นพนักงานราชการแต่อย่างใด

๖. หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา เลือกสรร และเกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ ผู้สมัครต้องเข้ารับการสรรหา (ภาควิชาการ) ก่อน และผู้ที่ผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนด จะสามารถเข้ารับการเลือกสรรต่อไป

๖.๒ ผู้ที่มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการสรรหา (ภาควิชาการ) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ หรือตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการฯ กำหนด

๖.๓ ผู้ที่มีสิทธิได้รับการเลือกสรรเข้าเป็นพนักงานราชการ จะต้องได้คะแนนแต่ละครั้ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ หรือตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการฯ กำหนด

๖.๔ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรจะเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนสูงลงมาตามลำดับ โดยนำคะแนนจากการสรรหา (ภาควิชาการ) รวมกับคะแนนการเลือกสรร ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนการทดสอบครั้งที่ ๑ โดยการสรรหา (ภาควิชาการ) มากกว่า เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าคะแนนเท่ากันอีก ให้ประธานกรรมการฯ เป็นผู้พิจารณา

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและสถานที่สอบ

สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงกลาโหม จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา (ภาควิชาการ) ในวันจันทร์ที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ที่เว็บไซต์ <https://omd.mod.go.th> หรือสถานที่เปิดรับสมัครตามข้อ ๑.๒

๘. วัน เวลา ในการสรรหาและเลือกสรร

๘.๑ การสรรหา เป็นการสอบภาควิชาการ (ข้อเขียน) ในวันพุธที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องอักษฎาंक ชั้น ๓ ในศาลาว่าการกลาโหม โดยจะแจ้งให้ทราบก่อนวันสอบ ไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ

๘.๒ การเลือกสรร เป็นการสอบภาคปฏิบัติและการสอบสัมภาษณ์ โดยกำหนดสอบ ในวันจันทร์ที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงกลาโหม ในศาลาว่าการกลาโหม มีรายละเอียดในการสอบดังนี้

๘.๒.๑ การสอบภาคปฏิบัติ เป็นการวัดทักษะในการทำงานตามคุณลักษณะเฉพาะ ของตำแหน่งที่จะจัดจ้างฯ ผู้ผ่านการสรรหาต้องเข้ารับการทดสอบภาคปฏิบัติ

๘.๒.๒ การสอบสัมภาษณ์ เป็นการพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งและหน่วยงาน ในด้านบุคลิกภาพ ท่วงทิวาจา ทักษะเกี่ยวกับงานบริการ การปรับตัว และอื่นๆ โดยคณะกรรมการฯ จะสอบสัมภาษณ์ เพื่อสังเกตดูท่วงทิวาจาในด้านต่างๆ ดังนี้

- ทักษะคิดและการมีจิตใจในการให้บริการที่ดี	๓๐ คะแนน
- บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา	๓๐ คะแนน
- ปฏิภาณไหวพริบ	๒๐ คะแนน
- ความรู้ทั่วไป	๒๐ คะแนน

๙. การแต่งกาย ผู้สมัครต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย (งดสวมเสื้อยืด กางเกงขาสั้น และใส่รองเท้าแตะ โดยเด็ดขาด) ผู้สมัครที่เป็นสุภาพสตรีควรสวมกระโปรง

๑๐. การเสียสิทธิ์ในการสอบและการบรรจุเข้ารับราชการ

๑๐.๑ ไม่มีบัตรสอบรวมทั้งเอกสารที่แสดงว่าเป็นตัวจริงของผู้สมัคร

๑๐.๒ การแต่งกายไม่เหมาะสม และคณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วลงความเห็นว่ามีพฤติการณ์จะถือว่าขาดความรับผิดชอบพื้นฐานและขาดความพร้อมเบื้องต้นในการเข้ารับราชการ คณะกรรมการฯ จะตัดสิทธิ์การเข้ารับการสอบคัดเลือก

๑๐.๓ เข้าสอบช้ากว่าเวลาที่เริ่มต้นสอบเกิน ๑๐ นาที จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบและจะถือว่าขาดสอบวิชานั้นๆ

๑๐.๔ นำอุปกรณ์สื่อสารเข้าไปในห้องสอบ (เช่น โทรศัพท์มือถือ หรือเครื่องคอมพิวเตอร์พกพา ฯลฯ)

๑๐.๕ การทุจริตในการสอบจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๑๐.๖ ไม่เข้ารับการสรรหา หรือไม่เข้ารับการเลือกสรร

๑๐.๗ ขาดเอกสารหลักฐานต่างๆ หรือเอกสารข้อมูลที่แสดงเป็นเท็จ

๑๐.๘ ออกจากห้องสอบก่อนเวลาที่กำหนด

๑๑. การประกาศผลการสรรหา เลือกสรร และการรายงานตัว

๑๑.๑ การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรอย่างเป็นทางการ สามารถตรวจสอบผลทางอินเทอร์เน็ตได้ที่เว็บไซต์ <https://omd.mod.go.th> หรือสถานที่เปิดรับสมัครตามข้อ ๑.๒

๑๑.๑.๑ การประกาศผลการสรรหา (ภาควิชาการ) กำหนดประกาศผลอย่างเป็นทางการที่เว็บไซต์ <https://omd.mod.go.th> ผู้ที่ผ่านการสรรหาต้องมารายงานตัวเพื่อรับเอกสารเข้ารับการเลือกสรร ในวันศุกร์ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ แผนกธุรการและกำลังพล กองกลาง สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงกลาโหม ภายในศาลาว่าการกลาโหม

๑๑.๑.๒ การประกาศผลการเลือกสรร (ภาคปฏิบัติ และการสอบสัมภาษณ์) กำหนดประกาศผลอย่างเป็นทางการที่เว็บไซต์ <https://omd.mod.go.th> ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยแบ่งเป็นบัญชี ๑ ตัวจริง และบัญชี ๒ ตัวสำรอง

๑๑.๒ การตรวจสอบผลคะแนน ผู้สมัครสามารถขอดูผลคะแนนสอบได้เฉพาะของตนเองเท่านั้น

๑๑.๒.๑ ผลการสรรหา (ภาควิชาการ) ภายในศุกร์ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๑๑.๒.๒ ผลการเลือกสรร (ภาคปฏิบัติ และการสอบสัมภาษณ์) ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๑๑.๓ การรายงานตัว/ฟังคำชี้แจง และการรับสัญญาพร้อม รปภ.๑

๑๑.๓.๑ ผู้ที่ได้รับการเลือกสรรเป็นตัวจริง (บัญชี ๑) และตัวสำรอง (บัญชี ๒) ทั้งหมด ให้มารายงานตัวต่อคณะกรรมการฯ พร้อมนำเอกสารเพิ่มเติมตามข้อ ๔.๓ มาให้ พร้อมรับสัญญาและ รปภ.๑ ในวันจันทร์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ แผนกธุรการและกำลังพล กองกลาง สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงกลาโหม ภายในศาลาว่าการกลาโหม โทร.๐ ๒๒๒๔ ๐๗๑๗ ในวัน เวลาราชการ ถ้าเกินกำหนดนี้ถือว่าสละสิทธิ์ในทุกกรณี

๑๑.๓.๒ ผู้ที่สอบได้เป็นตัวสำรองทั้งหมด สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงกลาโหม จะขึ้นบัญชีเป็นผู้ที่สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงกลาโหม อาจจะเรียกเข้าบรรจุในตำแหน่ง และคุณสมบัติที่สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงกลาโหมต้องการ ซึ่งบัญชีดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไป เมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๑๒. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องได้รับการตรวจร่างกายจากแพทย์ทหารก่อน โดยเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง หลังจากนั้นจะดำเนินการวิธีในการทำสัญญาจ้างตามที่ สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงกลาโหม กำหนด

๑๓. ผู้สนใจสามารถสมัครได้ตาม วัน เวลาที่กำหนด กรณีต้องการข้อมูลเพิ่มเติม ดังนี้

๑๓.๑ ต้องการข้อมูลเพิ่มเติม สอบถามได้ที่ แผนกธุรการและกำลังพล กองกลาง สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงกลาโหม โทร.๐ ๒๒๒๔ ๐๗๑๗ ในวันและเวลาราชการ

๑๓.๒ ตรวจสอบรายละเอียดต่างๆ ของการสมัครได้ที่เว็บไซต์ <https://omd.mod.go.th> ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

อนึ่ง การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการ สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงกลาโหม ขอแจ้งให้ทราบว่าไม่มีผู้ใดสามารถช่วยเหลือท่านได้ นอกจากใช้ความรู้ ความสามารถของท่านเอง หากพบว่ามีผู้ใดแอบอ้างไม่ว่ากรณีใดๆ พร้อมทั้งเรียกร้องผลประโยชน์ตอบแทน ขอได้โปรดแจ้งโดยตรงที่ กองกลาง สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงกลาโหม โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๐๗๑๗

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

พลเอก



(สุชาติ หนองบัว)

เลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่ง พนักงานบริการ กลุ่มงานบริการ จำนวน ๒ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เพศชาย หรือเพศหญิง
๒. อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี ณ วันรับสมัคร
๓. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการบริการด้านห้องประชุม ห้องรับรอง
บ้านพักรับรอง สโมสร แหล่งสมาคม ฼าปนสถาน
และสถานที่อื่นๆ ที่กำหนด
๒. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับ - ส่ง เอกสารและพัสดุ
๓. ดูแลรักษา ทำความสะอาดบริเวณอาคาร สถานที่
พัสดุอุปกรณ์ และทรัพย์สินที่เกี่ยวข้อง
๔. ติดตามราชการตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
๕. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับราชการ หรือตามที่อยู่บังคับบัญชา
มอบหมาย

วัน เวลา ในการสอบ และการประกาศผลสอบ
การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ สร.

๑. ประกาศรับสมัคร และการขอรับใบสมัคร

วันที่ ๒๙ ต.ค. - ๑๒ พ.ย.๖๔

๒. การรับสมัคร การขอรับใบสมัคร และการยื่นใบสมัคร

วันที่ ๘ - ๑๒ พ.ย.๖๔

๓. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และสถานที่สอบ

วันที่ ๑๕ พ.ย.๖๔

๔. การสรรหา (ภาควิชาการ)

วันที่ ๑๗ พ.ย.๖๔

๕. การประกาศผลการสรรหา (ผู้ที่ผ่านการสรรหารายงานตัวเพื่อรับเอกสารในการเลือกสรร)

วันที่ ๑๙ พ.ย.๖๔

๖. การเลือกสรร (การสอบภาคปฏิบัติ และการสอบสัมภาษณ์)

วันที่ ๒๒ พ.ย.๖๔

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นตัวจริง และตัวสำรอง

วันที่ ๒๕ พ.ย.๖๔

๘. การทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ สร.

วันที่ ๒๙ พ.ย.๖๔

๙. เริ่มปฏิบัติงาน

วันที่ ๑ ธ.ค.๖๔ - ๓๐ ก.ย.๖๕